



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE PAKOŠTANE

GODINA XXIII

11. ožujka 2020.

BROJ 1/2020

SADRŽAJ:

I. Akti Općinskog vijeća Općine Pakoštane:

1.	ZAKLJUČAK o mirovanja mandata i određivanju zamjenika člana Općinskog vijeća Općine Pakoštane	1
2.	STATUTARNA ODLUKA o izmjenama i dopuna Statuta Općine Pakoštane	2
3.	ODLUKA o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću	3
4.	ODLUKA o otpisu potraživanja (za pravne osobe brisane iz obrtnog registra i sudske registra)	10
5.	ODLUKA o davanju na upravljanje i održavanje zgrade dječjeg vrtića sa pripadajućim dvorištem Dječjem vrtiću Gardelin Pakoštane	11
6.	ODLUKA o dopuni Odluke o određivanju prinudnog upravitelja	12
7.	ODLUKA o povjeravanju obavljanja usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama na području Općine Pakoštane	13
8.	GODIŠNJA ANALIZA stanja sustava civilne zaštite za 2019. godinu i GODIŠNJI PLNA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje na području Općine Pakoštane	14
9.	ODLUKA o provedbi javnog natječaja za prodaju građevinskih parcela u naselju Vrana - predjel Majdan	19
10.	ODLUKA o poništenju ODLUKE o detaljnom planu uređenja turističkog naselja Kozarica	22

II. Akti Općinskog načelnika Općine Pakoštane:

1.	Dopuna PLANA prijama u Jedinostveni upravni odjel u 2019. godini	23
2.	ODLUKA o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Pakoštane od 01.01.2020.	24
3.	ODLUKA o dopuni Odluke o utvrđenju nerazvrstane ceste u naselju Pakoštane – Ulica Jakova Gotovca	25

Na temelju članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pakoštane („*Službeni glasnik Općine Pakoštane br. 2/09 i 2/13*”), po zaprimljenom Izvješću Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Pakoštane, Općinsko vijeće Općine Pakoštane na svojoj 15. sjednici održanoj 11. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o mirovanju mandata
i određivanje zamjenika člana Općinskog vijeća Općine Pakoštane

I

Ovim Zaključkom utvrđuje se da je MATKO MIOČEV iz Pakoštana, Jakova Gotovca 2A, svoj mandat člana Općinskog vijeća Općine Pakoštane stavio u mirovanje dana 09. siječnja 2020. godine, te da ga zamjenjuje MILE JURIC iz Vrane, Blajburških žrtava 28.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Općine Pakoštane.

Klasa: 021-05/20-01/02

URBROJ: 2198/18-02-01/01-20-03

Pakoštane, 11. ožujka 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAKOŠTANE
Predsjednik Općinskog vijeća
Slavko Maksan

Dostaviti:

- 1) MATKO MIOČEV, 23211 Pakoštane, Jakova Gotovca 2A
- 2) MILE JURIC, 23211 Vrana, Blajburških žrtava 2
- 3) Evidencija- ovdje

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ broj 2/09, 2/13, 1/14 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Pakoštane na svojoj 15. sjednici održanoj 11. ožujka 2020. donijelo je

STATUTARNU ODLUKU o izmjenama i dopunama Statuta Općine Pakoštane

Članak 1.

U Statutu Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ broj 2/09, 2/13, 1/14 i 2/18) u članku 18. stavku 1. riječi „središnje tijelo državne uprave“ zamjenjuje se riječima „tijelo državne uprave“.

U stavku 2. riječi „središnje tijelo državne uprave“ zamjenjuju se riječima „tijelo državne uprave“.

Članak 2.

U članku 43., stavku 4, alineji 26. riječi „odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni na Općinu“ zamjenjuju se riječima „odnosno povjerenih poslova državne uprave“.

Članak 3.

U članku 46., stavku 1., alineji 1. riječi „predstojnika ureda državne uprave u Zadarskoj županiji“ zamjenjuju se riječima „nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt“.

Članak 4.

U članku 52. stavku 1. riječi „obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom preneseni na Općinu“ zamjenjuju se riječima „povjerenih poslova državne uprave“.

Članak 5.

U članku 90. riječ „obavlja“ zamjenjuje se sa riječi „obavljaju“.

U članku 90. brišu se riječi „ured državne uprave u Zadarskoj županiji i“ i riječ „središnja“.

Članak 6.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Pakoštane“.

KLASA: 021-05/20-01/02

URBROJ: 2198/18-02-01/01-20-02

Pakoštane, 11. ožujka 2020. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Slavko Maksan

Na temelju članka 387. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, i 40/19, članka 35. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ broj 2/09, 3/09, 2/13, 1/14 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Pakoštane na svojoj 15. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2020. godine, donosi:

ODLUKU o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću

I. UVODNE I TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- tvrtka i sjedište društva s ograničenom odgovornošću,
- predmet poslovanja društva,
- ukupni iznos temeljnog kapitala te iznos uloga osnivača,
- vrijeme trajanja društva i dr.

II. OSNIVAČI - ČLANOVI DRUŠTVA

Članak 2.

Općina Pakoštane, OIB: 06113331578, adresa: Kraljice Jelene 78, 23211 Pakoštane, **je jedini osnivač i član Društva.**

III. TVRTKA, SJEDIŠTE I PEČAT DRUŠTVA

Članak 3.

Društvo će poslovati pod tvrtkom: **HAN 2020 d.o.o.** za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu. Skraćena tvrtka Društva glasi: **HAN 2020 d.o.o.**

Članak 4.

Sjedište društva je na adresi: **Dr. Franje Tuđmana br. 45, VRANA, 23211 PAKOŠTANE.**

Članak 5.

Društvo u svom poslovanju koristi pečat. Sadržaj, oblik i broj pečata, te korištenje i poništavanje propisuje Uprava društva.

IV. PREDMET POSLOVANJA - DJELATNOST DRUŠTVA

Članak 6.

Predmet poslovanja Društva jesu sljedeće djelatnosti:

- * Pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja -----
- * Pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering) -----
- * Kupnja i prodaja robe -----
- * Pružanje usluga u trgovini -----
- * Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu -----
- * Zastupanje inozemnih tvrtki -----
- * Usluge informacijskog društva -----
- * Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem, -----
- * Turističke usluge u zdravstvenom turizmu, -----
- * Turističke usluge u kongresnom turizmu, -----
- * Turističke usluge aktivnog i pustolovnog turizma, -----
- * Turističke usluge na poljoprivrednom gospodarstvu, uzgajalištu vodenih organizama, lovištu i u šumi šumoposjednika te ribolovnom turizmu, -----
- * Usluge iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima i obveze pružatelja usluge, -----
- * Djelatnost kampova, -----
- * Usluge održavanja i čišćenja svih vrsta zgrada, stanova, poslovnih prostora, opreme i sl. -----
- * Prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe,-----
- * Djelatnost organiziranja sajмова, izložaba i kongresa, -----
- * Djelatnost organiziranja koncerata, kulturnih i sportskih događanja, -----
- * sportska priprema -----
- * sportska rekreacija -----
- * sportska poduka -----
- * organiziranje sportskog natjecanja -----
- * vođenje sportskih natjecanja -----
- * upravljanje i održavanje sportskom građevinom-----
- * Poljoprivredna djelatnost -----
- * Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mijenja, -----
- * Promidžba (reklama i propaganda) -----
- * ekološka proizvodnja, prerada, distribucija, uvoz i izvoz ekoloških proizvoda -----
- * integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda -----
- * proizvodnja brašna i stavljanje brašna na tržište -----
- * potvrđivanja sukladnosti sa specifikacijom proizvoda -----
- * stručni poslovi u području savjetodavne djelatnosti u poljoprivredi, ruralnom razvoju, ribarstvu te unapređenju gospodarstva u šumama i šumskim zemljištima šumoposjednika -----

V TEMELJNI KAPITAL

Članak 7.

Temeljni kapital Društva je 20.000,00 kuna, koji se unosi u novcu, sastoji je od jednog uloga kojeg unosi jedini član društva.

VI TRAJANJE DRUŠTVA

Članak 8.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

VII PODRUŽNICE

Članak 9.

Društvo može obavljati djelatnost preko podružnica. Odluku o osnivanju podružnica donosi Uprava društva uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora.

VIII ORGANI DRUŠTVA

Članak 10.

Organi društva su: Uprava, Skupština i Nadzorni odbor.

Članak 11.

Uprava društva sastoji se od jednog člana - direktora, kojeg imenuje Skupština Društva na temelju provedenog javnog natječaja.

Članak 12.

Direktor vodi poslove na vlastitu odgovornost, pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika i čuvajući poslovnu tajnu.

Direktor vodi poslove društva u skladu sa ZTD-om i drugim posebnim propisima, odlukama članova društva i drugim obvezatnim uputama Skupštine društva.

Članak 13.

Posebne uvjete za imenovanje direktora društva određuje Skupština društva.

Članak 14.

Mandat direktora traje 4 (četiri) godine.

Članak 15.

Visinu naknade za rad uprave određuje Skupština društva.

Članka 16.

Ovlasti direktora u zastupanju:

- a) zastupa pojedinačno i samostalno
- b) Direktor zastupa društvo u pravnom prometu s trećima samostalno i pojedinačno bez ograničenja,
- c) planira i programira poslovanje Društva,
- d) prati stanje sredstava Društva,
- e) brine o likvidnosti društva i poduzima radnje za njezino poboljšanje,
- f) donosi opće akte Društva, osim akata o ustrojstvu Društva koje donosi Skupština,
- g) priprema prijedloge odluka i općih akata na Nadzorni odbor i Skupštinu i izvršava odluke Skupštine,
- h) samostalno sklapa ugovore svih vrsta do iznosa od 70.000,00 kn,
- i) priprema prijedloge ugovora koji se mogu zaključiti samo uz suglasnost Skupštine,

- j) razmatra izvješće o poslovanju Društva tijekom poslovne godine,
- k) podnosi Nadzornom odboru izvješće o poslovanju Društva sukladno zakonu,
- l) saziva sjednice Skupštine,
- m) predlaže raspodjelu dobiti i mjere za pokrivanje gubitaka i obavlja druge poslove određene zakonom i izjavom o osnivanju,
- n) obavlja druge poslove u skladu sa zakonom ili posebnom odlukom Skupštine društva.

Članak 17.

Skupštinu Društva čini općinski načelnik, odnosno osoba koju svojom odlukom odredi Općinski načelnik.

Članak 18.

Skupštinu saziva Uprava - direktor.

Saziva se jednom godišnje, te uvijek kada to zahtijevaju interesi Društva, a bez odlaganja kada je Društvo izgubilo polovicu temeljnog kapitala.

Članak 19.

Skupština odlučuje o:

- a) godišnjem planu rada Društva,
- b) financijskim izvješćima Društva,
- c) upotrebi ostvarene dobiti i pokrivanju gubitaka,
- d) otuđivanju i opterećivanju nekretnina,
- e) imenovanju i opozivu člana Uprave - direktora,
- f) organizacijskom ustroju Društva,
- g) druge poslove iz svoje nadležnosti.

Članak 20.

Nadzorni odbor se sastoji od 3 (slovima: tri) člana.

Članak 21.

Nadzorni odbor bira i opoziva Skupština društva.

Članak 22.

Predsjednika i zamjenika Nadzornog odbora biraju članovi Nadzornog odbora na konstituirajućoj sjednici većinom od ukupnog broja članova.

Članak 23.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (slovima: četiri) godine.

Nakon isteka mandata članovi Nadzornog odbora mogu biti ponovno birani.

Članak 24.

Poslovi Nadzornog odbora:

- a) nadzire vođenje poslova Društva,
- b) po potrebi saziva Skupštinu Društva,
- c) podnosi pisano izvješće o obavljenom nadzoru Skupštini Društva,
- d) sudjeluje u utvrđivanju godišnjeg obračuna,
- e) zastupa Društvo prema Upravi društva,
- f) daje suglasnost na odluke Uprave, kada je to propisano zakonom ili izjavom o osnivanju Društva,

- g) djeluje kao drugostupanjsko tijelo u svim pitanjima u kojima se treba osigurati takvo postupanje,
- e) donosi poslovnik o svom radu,
- f) imenuje i razrješava članove svojih komisija sa svrhom pripreme odluka koje donosi i nadzire njihova provođenja,
- g) daje suglasnost na sklapanje ugovora bilo koje vrste, čija vrijednost prelazi iznos od 70.000,00kuna,
- h) obavlja i druge zadaće koje su mu izrijekom povjerene zakonom ili posebnom odlukom Skupštine Društva,
- i) provodi Javni natječaj te daje prijedlog Skupštini za imenovanje direktora.

Članak 25.

O svom radu i rezultatima rada Nadzorni odbor podnosi pisano izvješće Skupštini Društva, najmanje jednom godišnje, a na zahtjev Skupštine i češće.

Članak 26.

Nadzorni odbor djeluje na sjednicama koje saziva predsjednik Nadzornog odbora ili u slučaju njegove spriječenosti, njegov zamjenik.
Sjednicu Nadzornog odbora mogu sazivati i najmanje dva člana Nadzornog odbora ili Uprava, sukladno uvjetima Zakona o trgovačkim društvima.

Članak 27.

Nadzorni odbor može valjano odlučivati isključivo većinom glasova od ukupnog broja članova Nadzornog odbora.

Članak 28.

Članovima Nadzornog odbora za njihov rad pripada nagrada u visini koju će odrediti Skupština Društva.

VI PROKURA

Članak 29.

Društvo može imati prokuristu.
Odluku o davanju prokure donosi Skupština Društva.
Prokurist zastupa samostalno i pojedinačno.
Prokurist je dužan držati se ograničenja određenih u ZTD-u.

VII DOBIT DRUŠTVA

Članak 30.

Dobit Društva utvrđuje se na kraju godine na temelju godišnjeg obračuna poslovanja Društva sukladno pozitivnim propisima.

Članak 31.

Dobit nakon oporezivanja raspoređuje se:

- u rezerve društva,
- zadržanu dobit koja se koristi u svrhe razvoja društva
- za isplate dobiti članovima društva.

Članak 32.

Odluku o raspoređivanju dobiti donosi Skupština društva.

VIII POSLOVNE KNJIGE

Članak 32.

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja obračune sukladno zakonskim i drugim propisima te aktima Društva.

Članak 34.

poslovni rezultati Društva utvrđuju se sukladno pozitivnim propisima, a sredstva koja Društvo ostvari svojim poslovanjem usmjeravaju se, u pravilu, u daljnji razvoj Društva i ostvarenje ciljeva Društva.

IX IZMJENE IZJAVE O OSNIVANJU

Članak 35.

Izjava o osnivanju se može izmijeniti samo odlukom člana Društva. Odluka o izmjeni Izjave, ne proizvodi pravne učinke dok se ne upiše u trgovački registar.

X SMANJENJE TEMELJNOG KAPITALA

Članak 36.

Temeljni kapital može se manjiti samo na temelju odluke osnivača o izmjeni Izjave o osnivanju. U odluci mora se navesti opseg i svrha smanjenje temeljnog kapitala i kako će se to provesti.

Nije dopušteno smanjenje kapitala ispod zakonskog minimuma.

XI POVEĆANJE TEMELJNOG KAPITALA

Članak 37.

Za povećanje temeljnog kapitala potrebna je odluka osnivača o izmjeni Izjave o osnivanju. Temeljni kapital može se povećati uplatama uloga za nove poslovne udjele ili uplatama povećanih uloga za postojeće poslovne udjele, ali i unošenje rezervi i dobiti društva u temeljni kapital.

XII PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 38.

Skupština društva imenovat će direktora društva na vrijeme od najviše 6 mjeseci, do izbora direktora u skladu s Izjavom o osnivanju.

Skupština društva imenovat će nadzorni odbor u skladu s Izjavom o osnivanju.

Članak 39.

Odgovarajući opći akti društva donijet će se u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 40.

Direktor društva poduzet će odgovarajuće mjere radi upisa prijave osnivanja društva u registar Trgovačkog suda u Zadru.

Članak 41.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Pakoštane da, u ime Općine Pakoštane, u postupku registracije društva, po potrebi dade odgovarajuće izjave, u smislu ove Odluke.

Članak 42.

Ova Odluka stupa na snagu sljedeći dan od dana objave u Službenom glasniku Općine Pakoštane.

KLASA: 021-05/20-01/01

URBROJ: 2198/18-02-01/01-20-02

Pakoštane, 11. ožujka 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAKOŠTANE
Predsjednik Općinskog vijeća
Slavko Maksan

Na temelju članka 68. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15), članak 148. Općeg poreznog zakona (115/16, 106/18 i 121/19) i članak 29. Statuta Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ 2/09, 3/09, 2/13, 1/14 i 2/18-proč.tekst), Općinsko vijeće Općine Pakoštane, na svojoj 15. sjednici održanoj 11. ožujka 2020. godine, donijelo je

ODLUKU
o otpisu potraživanja Općine Pakoštane

Članak 1.

Ovom odlukom se, sukladno zakonskim propisima, utvrđuje otpis nenaplativih dospjelih potraživanja Općine Pakoštane.

Članak 2.

Otpisuju se potraživanja Općine Pakoštane po vrstama prihoda i iznosima, kako slijedi:

1	Porez na tvrtku	80.975,60 kn
2	Porez na kuće za odmor	14.381,10 kn
3	Porez na potrošnju	41.808,05 kn
4	Najam javnih površina	22.651,98 kn
5	Komunalna naknada	438.357,87 kn
6	Naknada za uređenje voda	86.030,09 kn
7	Koncesije	4.154,50 kn
8	Priključak za kanalizaciju	73.200,00 kn
9	Komunalni doprinos	403.160,40 kn
UKUPNO		1.164.719,65 kn

Članak 3.

U poslovnim knjigama Općine Pakoštane evidentirati će se promjene sukladno članku 2. ove Odluke, temeljem analitičkih pregleda potraživanja, po vrstama prihoda, dužnicima i iznosima.

Članak 4.

Sastavni dio ove Odluke su analitički pregledi potraživanja iz članka 3. Odluke i neće se javno objaviti, a isti se može dobiti na uvid u Jedinственном upravnom odjelu Općine Pakoštane - Referada za proračun, financije i javne potrebe.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Pakoštane“.

KLASA: 021-05/20-01/03

URBROJ: 2198/18-02-01/01-20-02

Pakoštane, 11. ožujka 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAKOŠTANE
Predsjednik Općinskog vijeća
Slavko Maksan

Temeljem članka 48. st.1 i toč. 3. Zakona o lokanoj i područnoj regionalnoj samoupravi (Nar. nov. br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 29. Statuta Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ br. 2/09, 3/09, 2/13, 1/14 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Pakoštane, na svojoj 15. sjednici održanoj **dana 11. ožujka 2020. godine**, donosi

ODLUKU
o davanju na upravljanje i održavanje
zgrade dječjeg vrtića sa pripadajućim dvorištem
Dječjem vrtiću Gardelin Pakoštane

I.

Odlukom o davanju na upravljanje i održavanje zgrade dječjeg vrtića sa pripadajućim dvorištem Dječjem vrtiću Gardelin Pakoštane, utvrđuje se način upravljanja i korištenja zgrade dječjeg vrtića Gardelin, između Općine Pakoštane i Dječjeg vrtića Gardelin Pakoštane.

II.

Općina Pakoštane kao vlasnik zgrade dječjeg vrtića sa pripadajućim zemljištem upisanim u zk. ul. 2870 k. o. Pakoštane, daje zgradu dječjeg vrtića sa pripadajućim dvorištem na upravljanje i održavanje Dječjem vrtiću Gardelin Pakoštane.

Zgrada dječjeg vrtića Gardelin prikazana je u projektnoj dokumentaciji koja čini sastavni dio Građevinske dozvole izdane kod Upravnog odjela za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije, Ispostava Biograd na Moru, pod Klasa: UP/I-361-03/14-01/41, Urbroj: 2198/1-11-2/3-14-6 od 05.12.2014. godine, za koju je kod istog upravnog odjela izdana i Uporabna dozvola pod Klasa: UP/I-361-05/19-01/000057, Urbroj: 2198/1-07-02/1-19-0005 od 23.12.2019. godine.

III.

Općina Pakoštane vodi zgradu dječjeg vrtića sa pripadajućim dvorištem opisanu u točki I. i II. ove Odluke u svojim poslovnim knjigama kao svoju dugotrajnu imovinu i ostaje vlasnik istog.

Dječji vrtić Gardelin Pakoštane u svojim poslovnim knjigama vodi evidenciju troškova upravljanja i održavanja zgrade dječjeg vrtića sa pripadajućim dvorištem, te se za isto osiguravaju sredstva u proračunu Općine Pakoštane u dijelu koji se odnosi na proračunskog korisnika dječji vrtić.

IV.

Dječji vrtić Gardelin kao upravitelj dužan je zgradom dječjeg vrtića sa pripadajućim zemljištem koja je predmet ove Odluke, upravljati i održavati pažnjom dobrog gospodara i jednom godišnje podnijeti izvješće o upravljanju i korištenju zgrade dječjeg vrtića sa pripadajućim dvorištem Općinskom načelniku Općine Pakoštane.

V.

Temeljem ove Odluke Općina Pakoštane i Dječji vrtić Gardelin zaključit će Ugovor o davanju na upravljanje i održavanje zgrade dječjeg vrtića sa pripadajućim dvorištem Dječjem vrtiću Gardelin Pakoštane, u kojem će se detaljno regulirati prava i obveze ugovornih strana.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Pakoštane za zaključenje Ugovora iz stavka 1. ove točke sa Dječjim vrtićem Gardelin Pakoštane.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu sljedeći dan od dana objave u „Službenom glasniku Općine Pakoštane“

KLASA: 021-05/20-01/04

URBROJ: 2198/18-02-01/01-20-02

Pakoštane, 11. ožujka 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAKOŠTANE
Predsjednik Općinskog vijeća
Slavko Maksan

Na temelju članka 385. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine „ br. 91/96 , 68/98, 137,99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09) i članka 29. Statuta Općine Pakoštane (Službeni glasnik Općine Pakoštane br. 2/09, 3/09, 2/13, 1/14 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Pakoštane na svojoj 15. sjednici održanoj 11. ožujka 2020. godine, donijelo je

ODLUKU
o dopuni Odluke o određivanju prinudnog upravitelja

I.

Ovom Odlukom dopunjuje se Odluka o određivanju prinudnog upravitelja („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ broj 2/2014) na način da se iza točke II. dodaje točka II. a koja glasi:

„II. a

Produžuje se vrijeme prenesenih poslova prinudne uprave iz ove Odluke, kontinuirano bez prestanka, do 31.12.2021. godine.“

III.

Radi produženja prenesenih poslova iz ove Odluke, ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Pakoštane na zaključenje Dodatka ugovoru o prijenosu poslova radi obavljanja poslova prinudne uprave na području Općine Pakoštane sa trovačkim društvom JUŠTINA d.o.o. Pakoštane.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Pakoštane.

Klasa: 021-05/14-01/11

Urbroj: 2198/18-02-01/01-20-03

Pakoštane, 11. ožujka 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAKOŠTANE

Predsjednik

Slavko Maksan

Na osnovi članka 40. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18. i 110/18.-Odluka USRH) i članka 29. Statuta Općine Pakoštane (Službeni glasnik Općine Pakoštane br. 2/09, 3/09, 2/13, 1/14 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Pakoštane na svojoj 15. sjednici održanoj 11. ožujka 2020. godine donijelo je

ODLUKU

o povjeravanju obavljanja usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama na području Općine Pakoštane

Članak 1.

Ovom Odlukom povjerava se obavljanje komunalne djelatnosti usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama na području Općine Pakoštane.

Članak 2.

Obavljanje komunalne djelatnosti usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama u Općini Pakoštane povjerava se trgovačkom društvu Juština d.o.o. iz Pakoštana, Kraljice Jelene 78, OIB: 30462513878 u kojem Općina Pakoštane ima 100% udjela.

Obavljanje djelatnosti iz stavka 1. ovog članka povjerava se na rok od 10 godina, time da Općina Pakoštane može odlučiti obavljanje navedene djelatnosti organizirati na jedan od drugih zakonom dozvoljenih načina iz stavka 1. članka 33. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18.), u kojem slučaju će ova odluka biti ukinuta.

Članak 3.

Trgovačko društvo iz članka 2. ove odluke obvezno je Općinskom vijeću Općine Pakoštane dostaviti godišnji plan rada do 31. prosinca tekuće godine za narednu godinu i izvješće o radu za proteklu godinu do 31. ožujka tekuće godine.

Trgovačko društvo iz članka 2. ove odluke obvezno je na cjenik i organizaciju usluge iz članka 1. ove Odluke, pribaviti prethodnu suglasnost Općinskog načelnika Općine Pakoštane.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o povjeravanju (ustupanju) poslova upravljanja i održavanja parkirališnih prostora uz naplatu na području Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ broj 2/07, 2/12 i 6/18).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine Pakoštane.

KLASA: 021-05/20-01/08

URBROJ: 2198/18-02-01/01-20-02

Pakoštane, 11. ožujka 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAKOŠTANE

Predsjednik Općinskog vijeća

Slavko Maksan

Temeljem članka 17., stavak 1., podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18), članka 29. i 84. Statuta Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane” broj 2/09, 3/09, 1/14 i 2/18) i članka 24. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ br. 2/09 i 3/09) Općinsko vijeće Općine Pakoštane na svojoj 15. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2020. godine, donijelo je

GODIŠNJA ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2019. GODINU
I
GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2020. GODINU
S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE
NA PODRUČJU OPĆINE PAKOŠTANE

UVOD

Člankom 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe. (čl. 5. stavak 2. Zakona o sustavu civilne zaštite).

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Pakoštane, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Pakoštane, Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite, koji se čuvaju u pismohrani Općine Pakoštane, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasne postrojbe i zapovjedništva, stožera civilne zaštite, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje) **donosi se Godišnja analiza stanja ustava civilne zaštite za 2019. godinu i Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2020. s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje na području Općina Pakoštane (u daljnjem tekstu: Analiza i Plan razvoja sustava civilne zaštite).**

ANALIZA STANJA ZA 2019. GODINU

1) Financiranje sustava civilne zaštite iz Proračuna Općine Pakoštane u 2019. godini

U ovoj Analizi stanja za 2019. godinu daje se prikaz stanja civilne zaštite za područje Općine Pakoštane kako slijedi:

- da je u 2019. godini iz Proračuna Općine Pakoštane za zaštitu i spašavanje ukupno izdvojeno 440.000,00kn od toga za:

- Aktivnosti zaštite i spašavanja – GSS Zadar 20.000,00kn
- DVD Pakoštane-Vrgada-Vrana te DVD Drage iznos od 420.000,00kn

- da su za protupožarnu zaštitu te zaštitu i spašavanje za područje Općine Pakoštane u 2019. godini na raspolaganju su bile sljedeće snage: DVD Drage, DVD Pakoštane-Vrgada-Vrana, Policijska postaja Biograd, GSS – Stanica Zadar, TD Juština d.o.o. Pakoštane i komunalni redari, Dom zdravlja u Biogradu na Moru, Ordinacija Opće medicine dr. Vinko Pešić Pakoštane, stomatološka ordinacija dr. Sanja Morić, Lučka kapetanija Zadar- Lučka ispostava Biograd na moru, Stožer civilne zaštite Općine Pakoštane, Gradsko društvo Crvenog križa Biograd na moru koji obuhvaća i DDK sa područja

Općine Pakoštane, TD Komunalac d.o.o. Biograd. U 2019. godini organizirano je dobrovoljno davanje krvi.

- **da u 2019. godini nije bilo požara većih razmjera**

- **da je DVD Drage tijekom 2019. godine imao 17 intervencija** (gašenje požara na otvorenom), a **DVD Pakoštane-Vrgada-Vrana 60 intervencija.**

- da su osim protupožarne zaštite i zaštite spašavanja provedene i ostale mjere i aktivnosti u cilju zaštite ljudi, imovine i okoliša (protupožarni putovi, gradnja kanalizacijske mreže u naselju Pakoštane, gradnja kanalizacijske mreže u Dragama, gradnja šetnice od Pakoštana prema Dragama, ispitivanje čistoće mora na plažama, zaštita spomeničke i kulturne baštine, deratizacija i dezinfekcija, financiranje dodatnog tima hitne medicinske pomoći, radi turističke ponude i zdravlja ljudi vršena ugradnja javnih pipa i tuševa itd.).

Održana je vježba „spremnost u gašenju požara“ koji su izveli DVD-ovi unutar kampa zatvorenog tipa kojim upravlja Pakoštane d.d. (klu Med) pred turističku sezonu.

2) Planski dokumenti

Općina Pakoštane posjeduje **Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Pakoštane, Plan zaštite i spašavanja, Plan civilne zaštite**, koji se čuvaju u pismohrani Općine Pakoštane, nad kojima je izvršen nadzor nadležne inspeksijske službe koja je navedene akte ocijenila da su izrađeni u skladu sa Pravilnikom o metodologiji za izradu procjene ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 30/14 i 68/14). Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do **donošenja procjene rizika i od velikih nesreća** i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ 82/15 i 118/18) kao i važeći propisi navedeni u članku 93. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Općina Pakoštane je u 2019. godini donijela **Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Pakoštane (koju je izradila tvrtka ALFA ATEST d.o.o. Split)** te kod iste tvrtke naručila izradu **Plana djelovanja Civilne zaštite.**

-**Općina Pakoštane posjeduje Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, koji su doneseni u 2013. godini**, te sa **TD ZAST d.o.o.Split** je zaključila ugovor za izradu nove Procjene ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara (iznos od 17.500,00kn) koji su izrađeni u 2019. godini, međutim na ista je u doradi prema primjedbama i uputama Ministarstva unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Zadar, Odjel inspekcije (dopis od 21.06.2019. godine)

3) Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Općinski načelnik Općine Pakoštane donio je prijedlog Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, te je prijedlog odluke dostavljen na suglasnost u Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Zadar.

4) Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite Općine Pakoštane koji broji 15 članova. Stožer civilne zaštite održao je dana 27.06. 2019. godine tematsku sjednicu na kojoj je donio: Plana rada Stožera civilne zaštite Općine Pakoštane za požarnu sezonu 2019. te izradio i uputio na Općinsko vijeće Općine Pakoštane:

- Prijedlog operativne provedbe programa aktivnosti posebnih mjera zaštite od požara na području Općine Pakoštane za 2019. godinu

- Prijedlog Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara Općine Pakoštane za 2019. godinu

- Prijedlog projekcije korištenja financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone 2019. godine, a koji su i usvojeni na Općinskom vijeću Općine Pakoštane 18.07.2019. godine.

**GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2020. GODINU
S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE
NA PODRUČJU OPĆINE PAKOŠTANE**

1) Financiranje sustava civilne zaštite iz Proračuna Općine Pakoštane u 2020. godini

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Tabela: prikaz planiranih proračunskih sredstva za sustav civilne zaštite (2020-2022).

Rb r.	OPIS POZICIJE	PLANIRANA FINANCIJSKA SREDSTVA (kn)	PROJEKCIJA FINANCIJSKIH SREDSTVA (kn)	PROJEKCIJA FINANCIJSKIH SREDSTVA (kn)
		2020.	2021.	2022.
1.	VATROGASTVO: Dobrovoljna vatrogasna društva – DVD Pakoštane-Vrgada-Vrana i DVD Drage (DVD) te javna vatrogasna postrojba -MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI (troškovi redovne djelatnosti, troškovi osobne i skupne opreme, troškovi osiguranja, troškovi liječničkih pregleda, troškovi osposobljavanja, troškovi intervencija i dr.) - Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku	DVD=400.000,00	DVD=420.000,00	DVD=440.000,00
2.	CRVENI KRIŽ	60.000,00	63.000,00	66.000,00
3.	CIVILNA ZAŠTITA -Gorska služba spašavanja, - dodatne službe Hitne medicinske pomoći u vrijeme sezone - deratizacija i dezinfekcija - opskrba javne pipe i tuševi	20.000,00 10.000,00 85.000,00 110.000,00	21.000,00kn 10.500,00 kn 89.250,00kn 115.500,00kn	22.000,00kn 11.000,00kn 93.500,00kn 121.000,00kn
UKUPNO IZDVAJANJE ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE		645.000,00kn	719.250,00 kn	752.500,00kn

2) Planski dokumenti

Općinski načelnik Općine Pakoštane donio je **Plan vježbi civilne zaštite za područje Općine Pakoštane u 2020. godini.**

U 2020. godini planira se donijeti nova Procjena ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara te Plan djelovanja Civilne zaštite

Ažuriranje dokumenata provodit će u skladu sa pozitivnim zakonskim odredbama.

3) Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Planira se donijeti Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, te obavijestiti sve pravne osobe o njihovom djelovanju.

4) Stožer civilne zaštite Općine Pakoštane i suradnja Stožera sa sudionicima u sustavu civilne zaštite

Stožer civilne zaštite Općine Pakoštane prije turističke sezone u pravilu održava tematsku sjednicu u proširenom sastavu, a po potrebi i više sjednica i radnih sastanaka.

Rok izvršenja: travanj-svibanj 2020. godine

Nositelj: Općina Pakoštane

Izvršitelj: Stožer civilne zaštite Općine Pakoštane

Očekuje se da će Stožer na tematskoj sjednici donijeti Program rada stožera za 2020. godinu, te Prijedlog Plana operativne provedbe programa aktivnosti posebnih mjera zaštite od požara na području Općine Pakoštane u 2020. godini te prijedlog Plana aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara Općine Pakoštane za 2020. godini, te ih uputiti Općinskom vijeću na donošenje

Kontakt podatke članova stožera (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

Potrebno je kontinuirano pratiti i postupati po uputama Stožera civilne zaštite Zadarske županije, radi provedbe mjera zaštite vezano uz nCoV bolesti (COVID-19) te postupati po uputama Stožera civilne zaštite Zadarske županije.

Načelnik Stožer civilne zaštite sudjelovao je na predavanju „Klimatske promjene, vremenski ekstremi izazovi za Civilnu zaštitu“ koju je organiziralo Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Ravnateljstvo civilne zaštite, u Gradskoj knjižnici Zadar dana 28.02.2020. godine, te će o preporukama sa tog predavanja načelnik stožera upoznati Stožer civilne zaštite na tematskoj sjednici.

U okviru Općine Pakoštane te i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima. Nastaviti suradnju s MUP-om, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba Zadar, s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Pakoštane.

5) Postrojba civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja planira se:

a) Izvršiti smotru postrojbe civilne zaštite i provesti vježbu civilne zaštite

Rok izvršenja: lipanj- srpanj 2020. godine

Nositelj: Općina Pakoštane

Izvršitelj: Općina Pakoštane, Stožer civilne zaštite Općine Pakoštane

b) Kontinuirano ažurirati podatke o pripadnicima Postrojbe civilne zaštite u mobilizacijskim dokumentima u svrhu osiguranja mobilizacijske spremnosti

Nositelj i izvršitelj: Stožer civilne zaštite Općine Pakoštane

Rok izvršenja: Kontinuirano tijekom 2020. godine

c) **Upoznavanje Povjerenika civilne zaštite o djelovanju sustava civilne zaštite** i načelima sustava civilne zaštite, obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite, obavezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća

Nositelj: Općina Pakoštane

Izvršitelj: Stožer civilne zaštite u suradnji sa MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba Zadar

Rok izvršenja zadaće: Kontinuirano tijekom 2020. godine

6) Zapovjedništvo i postrojbe vatrogastva

U Općini Pakoštane djeluju dobrovoljna vatrogasna društva **Dobrovoljno vatrogasno društvo Pakoštane-Vrgada-Vrana** i **Dobrovoljno vatrogasno društvo Drage**.

U tijeku 2020. godine dobrovoljna vatrogasna društva Općine u skladu sa postojećim propisima planiraju provesti **osposobljavanje kadrova** za vatrogasna zvanja, obuka vatrogasne mladeži i pomlatka, javne pokazne vježbe

Izvršitelj zadatka: upravni odbori pojedinog DVD-a u suradnji sa županijskom vatrogasnom zajednicom

Rok: rujan 2020. godine

U tijeku je postupak ishoda građevinske dozvole za izgradnju Vatrogasnog doma u Dragama, te se planira priprema dokumentacije za nominaciju projekta za EU fondove.

7) Ova Godišnja analiza sustava Civilne zaštite za 2019. godinu i Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2020. godinu sa financijskim učincima na trogodišnje razdoblje na području Općine Pakoštane, stupaju na snagu sljedeći dan od dana objave u „Službenom glasniku Općine Pakoštane“.

Klasa: 021-05/20-01/10

Urbroj:2198/18-01-20-02

Pakoštane, 11. ožujka 2020. godine

Općinsko vijeće Općine Pakoštane
Predsjednik
Slavko Maskan

Temeljem članka 29. Statuta Općine Pakoštane ("Službeni glasnik Općine Pakoštane" br. 2/09, 3/09, 1/14 i 2/18) i čl. 35. st. 2. i čl. 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 22/00, 73/00, 114/01, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15- proć. tekst), članka 52. Odluke o građevinskom zemljištu ("Službeni glasnik Općine Pakoštane br. 3/12), Općinsko vijeće Općine Pakoštane, na svojoj 15. sjednici održanoj 11. ožujka 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o provedbi javnog natječaja za prodaju građevinskih parcela
u naselju Vrana – predjel Majdan

I.

Predmet natječaja:

Općinsko vijeće Općine Pakoštane ovom odlukom odobrava i ovlašćuje Općinskog načelnika Općine Pakoštane da provede javni natječaj za prodaju građevinskih parcela u vlasništvu Općine Pakoštane, u naselju Vrana (predjel Majdan), za potrebe individualne izgradnje (izgradnja obiteljskih kuća radi stambenog zbrinjavanja) i to kako slijedi:

Katastarska oznaka nekretnine u k.o. Vrana (MAJDAN)	površina (m ²)	početna cijena 25,19 EUR/m² preraćunato u kune po srednjem tećaju Hrvatske narodne banke na dan plaćanja	naćin plaćanja:
kat. ćest. br. 783/62	949 m ²		1) jednokratno u tranutku zakljućenjea kupoprodajnog ugovora ili 2) obročna mjesećna otplatu na rok od 5 (pet) godina od zakljućenja kupoprodajnog ugovora, bezkamatno
kat. ćest. br. 783/64	773 m ²		
kat. ćest. br. 785/13	963 m ²		
kat. ćest. br. 785/14	690 m ²		

II.

Opći uvjeti: pravo ućešća u natjećaju imaju osobe ako ispunjavaju Zakonom predvićdene uvjete za stjecanje prava vlasništvu nekretnine.

Uvjeti kupnje:

- da podnositelj zahtjeva i ćlanovi njegove obitelji nemaju u svom vlasništvu nekretninu,
- da podnositelj zahtjeva i ćlanovi njegove obitelji nisu trajno stambeno zbrinuti niti imaju nekretninu za izgradnju kuće, što dokazuju dokumentacijom koja se prilaće uz zahtjev sukladno toćki III. ove odluke.

Ostali uvjeti -ugovorne obveze:

- kupac je dućan u roku od dvije godine dana od sklapanja kupoprodajnog ugovora ishodovati građevinsku dozvolu za izgradnju stambene zgrade na kupljenoj nekretnini, te u roku vaćenja građevinske dozvole zapoćeti gradnju stambene zgrade,
- kupcu se zabranjuje otućenje nekretnine na rok od 10 (deset) godina, od zakljućenja kupoprodajnog ugovora, a zabrana otućenja nekretnine upisat će se u zemljišnu knjigu.

III.

Sadržaj ponude za kupnju nekretnine:

- 1) **pisana ponuda tj. zahtjev za kupnju nekretnine** u kojem su navedeni :
 - podaci o podnositelju zahtjeva (ime, prezime, adresa, OIB, broj mobitela ili telefona)
 - opis sadašnjih uvjeta stanovanja,
 - oznaku nekretnine za koju se natjecatelj natječe (navesti broj nekretnine i površinu)
 - iznos ponuđene kupoprodajne cijene u EUR-ima po 1m² ispisanu brojkom i slovima
 - navesti način plaćanja (jednokratno u trenutku zaključenja ugovora) ili obročna mjesečna otplata na rok od 5 (pet) godina od zaključenja kupoprodajnog ugovora (bezamatno)
- 2) Izjavu o članovima obitelji
- 3) dokaz u uplati jamčevine u iznosu od 1.000,00 kn,
- 4) Rodni list za podnositelja zahtjeva i sve članove njegove obitelji,
- 5) Preslika osobne iskaznice za podnositelja zahtjeva i sve članove njegove obitelji,
- 6) Vjenčani list
- 7) Potvrda o prebivalištu za podnositelja zahtjeva i članove njegove obitelji,
- 8) Potvrda Zemljišno-knjižnog odjela Općinskog suda, nadležnog prema mjestu prebivališta podnositelja zahtjeva i članova njegove obitelji, kojom dokazuju da nemaju u vlasništvu nekretnine,
- 9) Uvjerenje izdano, također prema mjestu prebivališta, od nadležnog Područnog ureda za katastar za podnositelja zahtjeva i članove njegove obitelji da nisu upisani kao posjednici nekretnina,
- 10) Potvrdu Porezne uprave za podnositelja zahtjeva i članove njegove obitelji da se ne vode u Evidenciji prometa nekretnina za razdoblje evidentiranih podataka
- 11) Javnobilježnički ovjerena izjava podnositelja zahtjeva, kojom izjavljuje da on i članovi njegove obitelji na području Republike Hrvatske nemaju, niti su do sada imali u svom vlasništvu nekretninu
- 12) za punoljetnu djecu – potvrda o redovnom pohađanju škole ili fakulteta.
- 13) Potvrda Općine Pakoštane za podnositelja zahtjeva i članove njegove obitelji da se ne vode kao stanari-vlasnici- korisnici stana-kuće na području Općine Pakoštane, osim ako su u najmu kuće ili stana o čemu su dužni priložiti Ugovor o najmu stana ili kuće (podstanarski ugovorni odnos)
- 14) Potvrdu Općine Pakoštane da nemaju dugovanja prema Općini Pakoštane.

** Obitelj je zajednica koju čine bračni ili izvanbračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, ostvaruju prihod na drugi način i troše ga zajedno. Članom obitelji smatra se i dijete koje ne živi u obitelji, a nalazi se na školovanju, do završetka redovitog školovanja, a najkasnije do navršene 29. godine života*

**Svi dokumenti moraju biti izvorni ili u zakonom propisanoj i ovjerenoj preslici i ne stariji od 6 mjeseci.*

IV.

Uvjeti plaćanja:

- a) ovisno o iskazanom zahtjevu: **jednokratno plaćanje u trenutku zaključenja kupoprodajnog ugovora ili obročna mjesečna otplata na rok od 5 (pet) godina od zaključenja kupoprodajnog ugovora, bezamatno.**

V.

Jamčevina:

Natjecatelji su dužni uplatiti jamčevinu **u iznosu od 1.000,00 kn**, na žiro račun Općine Pakoštane otvoren u poslovnoj banci: **PARTNER BANKA, broj računa: HR 1724080021831700007, poziv na broj odobrenja HR68 7757-OIB**. Jamčevina će se vratiti onom natjecatelju koji ne uspije u natječaju u roku od 15 dana od dana donošenja odluke po ovom natječaju, a natjecatelju koji uspije na natječaju jamčevina će se priznati u cijenu zemljišta.

Kriterij odabira:

VI.

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda ponuditelja **koji ponudi najveću cijenu po 1m²** te zadovoljava i prihvaća opće i posebne uvjete natječaja.

VII.

Rok za dostavu ponuda i otvaranje ponuda:

Pisani zahtjev iz točke III. ove Odluke, dostavlja u zatvorenoj omotnici **u roku od 8 (osam) dana od dana objavljivanja sažetka natječaja u „Zadarskom listu“**, na adresu: Općina Pakoštane, 23 211 Pakoštane s naznakom: " natječaj – zemljište u Vrani" - ne otvaraj".

Javno otvaranje ponuda obavit će Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, u prostoriji Općinske vijećnice Općine Pakoštane, u Pakoštanima, Kraljice Jelene 78, drugog dana od proteka roka za podnošenje ponuda, u 10,00 sati, o čemu je Povjerenstvo dužno sastaviti zapisnik.

Općinski načelnik će donijeti odluku o najpovoljnijoj ponudi, a o donošenju odluke natjecatelji će biti pravovremeno obaviješteni.

Izabrani ponuditelj obavezan je s Općinom Pakoštane zaključiti ugovor o kupnji nekretnine u roku 10 dana od dana primitka odluke. Ako izabrani ponuditelj iz bilo kojeg razloga odustane od kupnje nekretnine, Općina Pakoštane će sklopiti ugovor sa sljedećim ponuditeljem koji je dao najpovoljniju ponudu i ispunjava uvjete natječaja. Zakašnjele, neuredne i nepotpune ponude neće se razmatrati.

Općina Pakoštane zadržava pravo poništiti javni natječaj i ne prihvatiti niti jednu dostavljenu ponudu bez obrazloženja i bez odgovornosti prema bilo kojem od ponuditelja.

VIII.

Završna odredba:

Natječaj će biti objavljen na Internet stranici Općine Pakoštane te na oglasnoj ploči u zgradi Općine Pakoštane, Kraljice Jelene 78 u Pakoštanima uz koji će biti priložen preslik katastarskog plana sa prikazanim nekretninama iz ovog natječaja, a u skladno odredbama ovog natječaja izradit će se sažetak natječaja koji će se objaviti u dnevnom tisku Zadarski list.

Ovom Odlukom ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Pakoštane da po provedenom javnom natječaju donese odluku o prodaji nekretnina te zaključi ugovore o prodaji nekretnina sa odabranim ponuditeljima.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a ista će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Pakoštane

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o provedbi javnog natječaja za prodaju građevinskih parcela u naselju Vrana - predjel Majdan („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ broj 1/18) a u odnosu na nekretnine kat. čest. broj 783/62 i 783/64 k.o. Vrana “.

Klasa: 021-05/20-01/09

Urbroj: 2198/18-02-01/01-20-02

Pakoštane, 11. ožujka 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAKOŠTANE**Predsjednik
Slavko Maksan**

Na temelju članka 29. Statuta Općina Pakoštane ("Službeni glasnik Općine Pakoštane br. 2/09, 3/09, 3/12, 1/14 i 2/18), članka 24. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pakoštane (Službeni glasnik Općine Pakoštane br. 2/09 i 2/13) **Općinsko vijeće Općine Pakoštane** na svojoj 15. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2020. godine, donijelo je

ODLUKU
o poništenju
ODLUKE o Detaljnom planu uređenja turističkog naselja Kozarica

Članak 1.

Poništava se Odluka o Detaljnom planu uređenja turističkog naselja Kozarica, koja je objavljena u „Službenom glasniku Općine Pakoštane“ broj 2/04.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu sljedeći dan od dana objave u "Službenom glasniku Općine Pakoštane" .

Klasa: 021-05/04-01/14

Urbroj: 2198/18-02-01/01-20-03

Pakoštane, 11. ožujka 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAKOŠTANE
Predsjednik
Slavko Maksan

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08 i 61/11) i članka 43. Statuta Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ broj 2/09, 3/09, 2/13, 1/14 i 2/18) , a na prijedlog pročelnika Jedinственог управног одјела Općine Pakoštane, **Općinski načelnik Općine Pakoštane dana 31. prosinca 2019.godine**, donosi

**DOPUNE PLANA
prijama u Jedinствени управни одјел u 2019. godini**

I.

Dopunjuje se Plan prijama u Jedinствени управни одјел Općine Pakoštane u 2019. godini (Službeni glasnik Općine Pakoštane“ broj 4/18), dalje u tekstu: Plan, na način da se iza točke IV. dodaje se točka IVa koja glasi:

„IV a

„Dozvoljava se završetak postupka provedbe javnog natječaja koji je objavljen u „*Narodnim novinama*“ broj 125/2019 od 20.12.2019. godine, za prijam u službu na radno mjesto: Viši referent za naplatu općinskih prihoda u Jedinственом управном одјелу Općine Pakoštane, 1 (jedan) izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom, koji je predviđen Planom, a za koje radno mjesto su planirana sredstva u Proračunu Općine Pakoštane za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ broj 6/2019).

II

Ove dopune Plan objavit će se u „Služenom glasniku“ Općine Pakoštane .

Klasa:022-05/18-01/150

Urbroj:2198/18-01-01/01-19-3

OPĆINSKI NAČELNIK
Milivoj Kurtov

Na temelju članka 9. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Nar. nov. br. 28/10), članka 4. Odluka o mjerilima za određivanje plaća i naknada („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ br. 3/10, 5/13 i 4/14) i članka 43. Statuta Općine Pakoštane (Službeni glasnik Općine Pakoštane br. 2/09, 3/09, 2/13, 1/14 i 2/18) **Općinski načelnik Općine Pakoštane, dana 31. prosinca 2019. godine, donosi slijedeću**

ODLUKU

o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Pakoštane od 01.01.2020.

Članak 1.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještanika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Pakoštane **utvrđuje se:**

- u iznosu od **5.809,79 kuna za razdoblje od 01.01.2020. do 31.05.2020. godine,**
- u iznosu od **5.925,99 kuna za razdoblje od 01.06. do 30.09.2020. godine,**
- u iznosu od **6.044,51 kunu od 01.10. 2020. godine.**

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Pakoštane“.

Članak 3.

Odluka o utvrđivanju osnovice za izračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ br. 3/2019) prestaje važiti nakon obračuna plaće za mjesec prosinac 2019. godine.

Klasa: 022-05/19-01/206

Urbroj: 2198/18-02-05/01-19-02

Pakoštane, 31. prosinca 2019. godine

OPĆINA PAKOŠTANE
Općinski načelnik
Milivoj Kurtov

Dostaviti:

- 1) Jedinostveni upravni odjel Općine Pakoštane
Referada za proračun, financije i javne potrebe- ovdje
- 2) Evidencija- ovdje

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 3. Odluke o nerazvrstanim cestama i javno prometnim površinama na području Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ br. 1/11) i članka 43. Statuta Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“, br. 2/09, 3/09, 2/13, 1/14 i 2/18), Općinski načelnik Općine Pakoštane, dana 30. siječnja 2020. godine, donosi

O D L U K U
o dopuni Odluke
o utvrđenju nerazvrstane ceste u naselju Pakoštane – Ulica Jakova Gotovca

I.

Ovom Odlukom dopunjuje se Odluka o utvrđivanju nerazvrstane ceste u naselju Pakoštane - Ulica Jakova Gotovca („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ broj 5/2016) na način da se u istoj, iza točke I. dodaje se točka I a. koja glasi:

„I a

Nerazvrstana cesta u naselju Pakoštane - Ulica Jakova Gotovca iz točke I. ove Odluke, izgrađena je na novo formiranim građevnim česticama oznake:

kat. čest. broj: 165/2, 183/1, 210/2, 212/2, 213/3, 223/2, 1764/3, 1765/2, 1766/2, 1767/1, 1768/3, 1770/4, 1771/2, , 1771/3, 1772/2, 1775/3, i 2006/3 sve nove izmjere koje se odnose na čest. zem. broj: 530/6, 530/7, 530/8, 531/4, 531/5, 531/6, 551/74, 551/78, 551/80, 551/81, 558/4, 559/4, 560/7 i 2937/1 sve stare izmjere k. o. Pakoštane.

II.

Ove Odluka stupa na snagu danom donošenja a ista će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Pakoštane“.

Klasa: 022-05/16-01/298

Urbroj: 2198/18-01-05/01-20-3

Pakoštane, 30. siječnja 2020. godine

OPĆINA PAKOŠTANE
Općinski načelnik
Milivoj Kurtov

